



CITTÀ DI BAGHERIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 46 DEL 11/03/2022

Oggetto : Regolarizzazione carte contabili n. 42 e 43 del 18.02.2022 a seguito della ordinanza di assegnazione del Tribunale di Termini Imerese (R.G. Es. 808/2021 – Procedura Esecutiva ***** contro Comune di Bagheria).

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE IV

HA DETERMINATO

- 1. Di Impegnare**, ai sensi del comma 2 dell'Art. 163, trattandosi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, la somma di € 2.165,95 per i motivi meglio espressi in premessa, imputandola nel Cap. 9210 denominato “*Oneri straordinari gestione corrente ufficio legale*” ove trovasi la necessaria disponibilità
 - 2. Di Provvedere** alla regolarizzazione con il Tesoriere Comunale delle carte contabili n. 42 e 43 del 18/02/2022 per un importo complessivo di € 2.165,95 in esecuzione dell'ordinanza di assegnazione R.G. .Es. 808/2021 – Procedura Esecutiva ***** contro Comune di Bagheria, emessa dal Tribunale Ordinario di Termini Imerese, imputandola sul cap. 9210 del bilancio corrente come da contestuale impegno;
 - 3. Di Dare Atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente oltre quelli previsti dal presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario
 - 4. Di Accertare** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli art.4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r.n.7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di servizio
 - 5. Di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto e indicato check-list diramata dal Segretario Generale Protocollo con nota n.4478 del 21/01/19, (Direttiva n. 3/19 in materia di privacy) e nota prot. n. 5147 dell'01/02/2021(Direttiva n. 1/2021) sul controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile;”:
 - 6. Di Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il sig. Galioto Ignazio;
 - 7. Di Trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria unitamente ai documenti giustificativi della spesa per procedere alla conseguente regolarizzazione;
- interesse anche potenziale ex art. 6 –bis L.241/90;

Il Responsabile Servizio Legale e Contenzioso

Sig. Ignazio Galioto

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93

IL DIRIGENTE della DIREZIONE IV

“Polizia Municipale e Affari Legali”

Dott. Maurizio Parisi

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93