



# CITTÀ DI BAGHERIA

*Città Metropolitana di Palermo*

Direzione II  
Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici  
Tel 091 943 243

C.F. 81000170829  
P.IVA 00596290825

**ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 266/AA.GG**

**DEL 15/12/2021**

**OGGETTO: REVOCA PARZIALE CONGEDO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART. 42 C. 5 DEL D. LGS 151/2001 CONCESSO CON DETERMINAZIONE N. 248/AAGG DEL 02.12.2021**

**IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II**

*“Affari Generali, Risorse Umane, Servizi Demografici”*

**(Det. Dir. 1/II del 14/01/2021)**

**HA DETERMINATO**

1. Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto
2. di revocare al dipendente Sutera Salvatore, per i motivi di cui in premessa, gg. 9 di congedo straordinario concessi con la citata determinazione n. 248/2021 e precisamente i giorni: 8, 9, 10, 11, 15, 18, 22, 29 e 30 dicembre 2021.
3. di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – L.R. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di direzione;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Rilevazione Presenze del personale per gli adempimenti consequenziali
5. Di dare atto che il presente provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto ed indicato nella check-list del Segretario Generale prot. n. 15209 del 04/03/2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019 “Modalità di pubblicazione atti della Direzione

**Il Responsabile del procedimento**

***Dr.ssa Margherita Di Fiore\****

*\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93.*

**IL RESPONSABILE P.O.**

*“Affari Generali, Risorse Umane, Servizi Demografici”*

**Dr. Gabriele La Piana**

*Originale firmato agli atti*