



**CITTÀ DI BAGHERIA**  
ENTE CAPOFILA DISTRETTO SOCIO SANITARIO 39  
**DIREZIONE II “Affari Generali. Risorse Umane – Servizi Demografici e Politiche Sociali”**

C.F.  
81000170829  
P.IVA  
00596290825

ESTRATTO DI DETERMINAZIONE N° 660 /PS del 26/08/2021

**OGGETTO: Quota servizi del Fondo Povertà 2018. CUP B59J18002250006 Servizio di educativa domiciliare - presa d'atto proroga del progetto nucleo familiare \*\*\*\*\*- Coop. Soc. Salute e assistenza**

**Il Responsabile P.O. Direzione II Dott.ssa Francesca Lo Bue ha determinato**

1. Prendere atto del progetto in favore del nucleo familiare \*\*\*\*\* che prevede l'erogazione di n. 72 ore di servizio al costo orario di € 20,00 oltre gli oneri di gestione al 5% e oltre IVA al 5% se dovuta, per un importo complessivo di **€ 1.587,60 (IVA e oneri di gestione compresi)**;
2. Affidare il servizio alla **Cooperativa Sociale Salute e Assistenza** con sede legale in Bagheria in Via Milazzo, 3. Partita Iva 05639600823 scelta dal nucleo familiare tra le ditte accreditate per l'erogazione dei servizi;
3. Dare atto che la somma è spesa ammissibile a valere sulla Quota Servizi del Fondo Povertà – annualità 2018;
4. Imputare la complessiva somma di € 1.587,60 sul cap.18408 codice bilancio 12.04-1.03.02.99.999 del Bilancio 2021 R.P. impegno n. 1881– acc.311, somma impegnata ed accertata per effetto della propria determinazione n. 1011 del 29/02/2018;
5. Dare atto che si procederà con separato atto alla liquidazione delle somme a seguito dell'espletamento del servizio e di presentazione di regolare fatture;
6. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
7. Dare atto che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di quanto previsto ed indicato nella check –list diramata dal Segretario Generale con nota prot.4478 del 21/01/2019 e n.8222 del 04/02/2019 (Direttiva n.3/2019) in materia di privacy;
8. Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Impollonia nominata con determinazione n.721 del 16/09/2020.

**Il Responsabile P.O.  
Direzione Politiche Sociali  
Dott.ssa Francesca Lo Bue**