



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Oggetto: “Procedura aperta per l’affidamento del servizio di nolo a freddo full service di automezzi da destinare alla raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani (R.S.U.) nel comune di Misilmeri (PA) per mesi 5 (cinque) suddivisa in n. 3 lotti”. – **Importo totale a base di gara € 239.000,00.**

LOTTO N. 1 - C.I.G. 7723462278 - IMPORTO A BASE DI GARA € 83.000,00

LOTTO N. 2 - C.I.G. 7723480153 - IMPORTO A BASE DI GARA € 131.000,00

LOTTO N. 3 - C.I.G. 7723493C0A - IMPORTO A BASE DI GARA € 25.000,00

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Il R.U.P. e RESPONSABILE DELL'AREA 5

(Geom. Rosolino Raffia)





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Sommario

1. PREMESSA	4
2. OGGETTO DEL SERVIZIO	4
3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	5
4. DURATA DEL CONTRATTO.....	6
5. PREZZO OMNICOMPRESIVO.....	7
6. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	7
7. DEFINIZIONE E SPECIFICHE TECNICHE DEGLI AUTOMEZZI E DELLE ATTREZZATURE	7
8. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	11
9. DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOLTE DALL'ESECUTORE	12
10. SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO	12
11. TRATTAMENTO DEI LAVORATORI DELLA DITTA.....	12
12. TUTELA DEI LAVORATORI DELLA DITTA	13
13. CARATTERISTICHE TECNICHE DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO.....	13
13.1 Modalità e tempi di consegna dei mezzi.....	13
13.2 Immatricolazione, tasse di proprietà, iscrizioni agli Albi competenti.	14
13.3 Manutenzione.....	14
13.4 Gestione delle coperture assicurative.....	16
14. STAZIONAMENTO DEGLI AUTOMEZZI.....	16
15. IDONEITÀ DEI VEICOLI ATTREZZATI	17
16. COLLAUDO E GARANZIA	17
17. MODALITÀ D'USO	17
18. VARIANTI INTRODOLTE DALLA STAZIONE APPALTANTE	17
19. VARIAZIONI ENTRO IL 20%	18
20. IL VERBALE DI SOSPENSIONE	18
21. INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP.....	19
22. VINCOLO GIURIDICO E GARANZIA DEFINITIVA.....	19
23. RECESSO	20
24. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE.....	20
25. SVINCOLO GARANZIA DEFINITIVA.....	20
26. EFFETTI OBBLIGATORI DEL CONTRATTO.....	20
27. SUBAPPALTO	21
28. ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE.....	21



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

29.	FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	21
30.	TUTELA CONTRO AZIONE DI TERZI.....	21
31.	INVARIABILITA' DEI PREZZI.....	22
32.	PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	22
33.	RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO	23
34.	CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	23
35.	CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO.....	24
36.	SPESE CONTRATTUALI.....	24
37.	RINVIO	24
38.	FORO COMPETENTE	24
39.	ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI	24
40.	NORMA DI RINVIO	24
41.	PRIVACY	24



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

1. PREMESSA

Il Comune di Misilmeri (PA), gestisce in economia ed in coordinamento con il personale del Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione, il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto in discarica dei rifiuti urbani differenziati ed indifferenziati.

Considerato che il Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione, non dispone della logistica degli automezzi e delle risorse necessarie per l'espletamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani,, l'Amministrazione del Comune di Misilmeri (PA), al fine di garantire la continuità del servizio nel territorio cittadino, provvede ai fabbisogni con risorse proprie del bilancio, fra cui la fornitura del servizio di nolo a freddo degli automezzi specificati all'art. 2 del presente capitolato, mettendoli a disposizione del Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione e del relativo personale.

Con il presente appalto, dunque, l'Amministrazione Comunale di Misilmeri (PA) intende garantire la continuità del servizio di raccolta e trasporto dei R.S.U. differenziati e indifferenziati nelle more dell'avvio a regime del ciclo integrato dei rifiuti secondo la normativa nazionale e regionale di settore, nonché a mantenere gli obiettivi di raccolta differenziata che ad oggi si attestano a percentuali superiori al 75 %.

Oltre alle norme in materia, l'appaltatore dovrà attenersi alle Ordinanze del Presidente della Regione Siciliana vigenti nonché all'Ordinanza contingibile ed urgente e art. 191 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. n. 95 del 05/12/2018 del Comune di Misilmeri (PA) e successive adottate e che dovessero essere adottate.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato disciplina il contratto per il servizio di nolo a freddo full service, suddiviso in n. 3 (tre) lotti, di automezzi da utilizzare per la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, per mesi 5 (Cinque) secondo le modalità di seguito riportate.

Importo totale a base d'asta €239.000,00 oltre I.V.A. per legge, così suddiviso:

LOTTO N. 1 – C.I.G.7723462278 - CPV 34144511 - 3

Descrizione sintetica	n.	n. di mesi	Importo totale Lotto 1 a base d'asta (Oltre I.V.A.)
Autocompattatore 25 – 27 m ³ - 3 assi	3	5	€83.000,00
Autocompattatore da minimo 10 m ³ a caricamento posteriore – 2 assi	1	5	



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

LOTTO N. 2 – C.I.G.7723480153 - CPV 34144511 - 3

Descrizione sintetica	n.	n. di mesi	Importo totale Lotto 2 a base d'asta (Oltre I.V.A.)
Automezzo vasca da 5/7 m ³ – 35 q.li – 2 assi. Pala e slitta ubicata all'interno del cassone. – Patente B.	13	5	€131.000,00
Automezzo vasca da 5/7 m ³ – 35 q.li – 2 assi. – Patente B.	1	5	

LOTTO N. 3 – C.I.G.7723493C0A - CPV 34144511 - 3

Descrizione sintetica	n.	n. di mesi	Importo totale Lotto 3 a base d'asta (Oltre I.V.A.)
Autocabinato 26 t allestito con attrezzatura di scarramento per cassoni scarrabili, gru con gancio per campane RD e polipo, completo di cassone da circa 25 m ³ . - 3 assi	1	5	€25.000,00

Con il presente contratto il Locatore (Impresa di noleggio) si obbliga a far godere al Conduttore (Utilizzatore), che accetta, l'utilizzo dei mezzi come descritti all'interno del presente capitolato, per un tempo determinato e nei limiti ed alle condizioni indicate nello stesso.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Forma oggetto del presente appalto il noleggio, senza conducente e con formula full service, di automezzi per la raccolta rifiuti. Il noleggio dei singoli mezzi dovrà prevedere l'assistenza totale, in particolare deve intendersi comprensivo di:

- "Veicolo in strada", dotato delle attrezzature minime richieste dalla Stazione Appaltante.
- Trasporto, attivazione e collaudo della macchina presso le sedi operative disattivazione e ritiro al termine contrattuale.
- Istruzione mediante corso di addestramento presso il Comune di Misilmeri (PA), agli addetti alla raccolta e trasporto dei R.S.U., sull'uso, la manutenzione e le modalità di funzionamento per il miglior utilizzo degli automezzi di raccolta e trasporto che verranno noleggiati a freddo; la data degli incontri formativi andrà concordata con l'R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) aziendale del Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione e della S.R.R. e con i Responsabili delle sedi operative, con almeno 3 giorni di anticipo.
- Tassa di proprietà nella misura in vigore al momento della consegna del veicolo.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

- Manutenzione ordinaria e straordinaria (tagliando, piccole e grandi manutenzioni, revisioni, riparazioni varie atte a rendere efficiente il veicolo), compreso la fornitura di tutti i ricambi d'usura utilizzati per tutte le operazioni di manutenzione con le scadenze previste dal costruttore e non, manutenzione dei pneumatici e loro sostituzione, quando siano difettosi o usurati oltre i limiti minimi stabiliti dalle norme vigenti, fornitura di pneumatici da neve o catene per il periodo invernale, nulla escluso.
- Assistenza 24 ore in tutta Italia oltre al ritiro e riconsegna dei mezzi presso le sedi operative.
- Garanzie assicurative:
 - Responsabilità civile.
 - Incendio e furto.
 - Kasko.
 - Operazioni di carico/scarico del veicolo.
 - Atti vandalici.
- Chilometri e ore presa di forza del motore ausiliario illimitati.
- Consegna e ritiro dei mezzi presso il cantiere di destinazione.
- Prestazioni assistenziali stabilite dalle case costruttrici per quanto riguarda le operazioni di manutenzione programmate.
- Pratiche ACI, P.R.A., I.M.C.T.C., Notaio ecc., inerenti l'uso del veicolo.
- Apposita polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Misilmeri (PA) contro la responsabilità civile per danni causati a terzi tra i quali deve essere compreso il Comune di Misilmeri (PA); il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà essere almeno pari € 1.000.000,00 con il limite di almeno €500.000,00 per ogni sinistro a persona e di almeno €500.000,00 per danni a cose.

Il servizio sarà effettuato nel territorio del Comune di Misilmeri (PA).

4. DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto del servizio in oggetto, avrà la durata di mesi 5 (cinque), a decorrere dalla data della consegna dei mezzi e potrà essere revocato dall'Amministrazione in qualunque momento.

Il servizio si considera espletato al termine del quinto mese e comunque sino ad esaurimento delle somme.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi patti e condizioni o più favorevoli.

La proroga stimata ai fini della quantificazione del valore stimato dell'appalto di cui all'art. 35 del codice è di mesi 2 (due) a cui corrisponde un importo per i 3 lotti di €



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

95.600,00.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto per i 3 lotti, è pari ad €334.600,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

5. PREZZO OMNICOMPRESIVO

Il prezzo offerto, I.V.A. esclusa, sarà comprensivo di tutti gli oneri e di tutto quanto occorre per l'esecuzione del servizio di che trattasi. Nel prezzo è compreso l'onere, a carico della ditta, per il trasporto e la consegna dei veicoli noleggiati in tutti i casi di interventi di manutenzione o per qualsivoglia intervento.

6. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il soggetto preposto dal Comune di Misilmeri (PA) per la condotta e la gestione dell'appalto che per la presente procedura coincide con il R.U.P.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto impartisce all'Appaltatore le necessarie disposizioni per la corretta esecuzione dell'appalto mediante ordini di servizio che, l'Appaltatore, deve eseguire senza potere in alcun caso sospendere, modificare od interrompere l'esecuzione dell'appalto.

L'ordine di servizio non costituisce sede per l'iscrizione di eventuali riserve dell'Appaltatore.

7. DEFINIZIONE E SPECIFICHE TECNICHE DEGLI AUTOMEZZI E DELLE ATTREZZATURE

Di seguito sono riportate le specifiche e le caratteristiche tecniche che dovranno avere gli automezzi e le attrezzature oggetto del noleggio.

Requisiti e specifiche comuni a tutti gli automezzi ed attrezzature:

- 1) Perfetto stato di efficienza funzionale, tecnica ed estetica.
- 2) Motorizzazione non inferiore ad Euro 5.
- 3) Dispositivi di sicurezza in perfetto stato di funzionamento e comunque conformi alla normativa vigente.
- 4) Attestazione dell'avvenuta revisione periodica con esito positivo da parte della MCTC.
- 5) Certificato "CE" dell'attrezzatura.
- 6) Omologazione alla circolazione su strada come automezzi per trasporto specifico.
- 7) Immatricolazione dei veicoli ad uso di terzi ai fini della locazione.
- 8) Essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisti delle necessarie autorizzazioni.

Requisiti e specifiche tecniche minime per ogni tipo di automezzo ed attrezzatura:

LOTTO N. 1

- 1) CARATTERISTICHE AUTOCOMPATTATORI 25 – 27 m³ – A CARICAMENTO POSTERIORE - 3 assi. – N. 3.

Autocompattatore marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, alla Direttiva Macchine ed alla normativa UNI EN 1501-1, in possesso



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- Autotelaio tre assi.
- Portata a libretto non inferiore a Kg. 9.500 non comprensiva della tolleranza di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 (codice della strada) la quale prevede che la portata utile legale ammessa sia pari alla portata a libretto aumentata del 5 % (kg 1.300) della massa totale a terra di 26.000 kg. Con tali considerazioni la portata utile legale massima dovrà essere pari ad 10.800 kg.
- Cabina con guida a sinistra e tre posti omologati.
- Capacità del cassone non inferiore a 24 mc;
- Sistema di compattazione a caricamento posteriore.
- Sistema di carico posteriore.
- Sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio.
- Pedane operatori a norma.
- Motore diesel.
- Rapporto di compattazione 6:1.
- Ciclo manuale, automatico (continuo - discontinuo-sincronizzato con volta cassonetti).
- Sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di bidoni e cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 1700 l con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio.
- Cassetta di pronto soccorso a norma di legge.
- Triangolo di soccorso e cunei di stazionamento.
- Idoneo estintore a polvere.
- **Motorizzazione almeno Euro 5 e anno di immatricolazione non inferiore al 2012, fermo restando che tutti i mezzi dovranno essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti, sulla sicurezza e provvisti delle necessarie autorizzazioni.**

2) CARATTERISTICHE AUTOCOMPATTATORE CAPACITA' UTILE MINIMA DI 10 m³ – A CARICAMENTO POSTERIORE - 2 assi. – N. 1.

Autocompattatore marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, alla Direttiva Macchine ed alla normativa UNI EN 1501-1, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- Autotelaio due assi.
- Capacità utile: minimo 10 m³.
- Sistema di compattazione a caricamento posteriore.
- Sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio.
- Pedane operatori a norma.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

- Motore diesel.
- Ciclo manuale, automatico (continuo - discontinuo-sincronizzato con volta cassonetti);
- Sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di bidoni e cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 360 l con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio.
- Volta bidoni con attacco DIN 1100 l.
- Cassetta di pronto soccorso a norma di legge.
- Triangolo di soccorso e cunei di stazionamento.
- Idoneo estintore a polvere.
- **Motorizzazione almeno Euro 5 e anno di immatricolazione non inferiore al 2012, fermo restando che tutti i mezzi dovranno essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti, sulla sicurezza e provvisti delle necessarie autorizzazioni.**

LOTTO N. 2

3) CARATTERISTICHE AUTOMEZZI VASCA DA 5/7 m³ – 35 q.li – (Autocarri leggeri del tipo Daily) – 2 assi con pala costipatrice e slitta ubicata all'interno del cassone. – N. 13.

Autocarro, del tipo Daily con vasca e pala costipatrice ubicata all'interno del cassone, marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- Autotelaio due assi.
- Pala costipatrice e slitta articolata, scorrevole su idonee guide o pattini a ciclo automatico ubicata all'interno del cassone.
- Massa totale a terra a pieno carico Q.li 35.
- Capacità utile della vasca di circa 5 mc o superiore, in ogni caso non inferiore a 4 mc.
- Sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio.
- Ciclo manuale.
- Sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 360 l e idoneo attacco per movimentare i cassonetti da 1.100 l, con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio.
- Cassetta di pronto soccorso a norma di legge.
- Triangolo di soccorso e cunei di stazionamento.
- Idoneo estintore a polvere.
- **Motorizzazione almeno Euro 5 e anno di immatricolazione non inferiore al 2012, fermo restando che tutti i mezzi dovranno essere in regola con le**



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

normative per il trasporto dei rifiuti, sulla sicurezza e provvisti delle necessarie autorizzazioni.

- 4) CARATTERISTICHE AUTOMEZZI VASCA DA 5/7 m³ – 35 q.li – (Autocarri leggeri del tipo Daily) – 2 assi. – N. 1.

Autocarro, del tipo Daily con vasca e senza pala costipatrice ubicata all'interno del cassone, marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- Autotelaio due assi.
- Senza pala costipatrice e slitta articolata.
- Massa totale a terra a pieno carico Q.li 35.
- Capacità utile della vasca di circa 5 mc o superiore, in ogni caso non inferiore a 4 mc.
- Sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio.
- Ciclo manuale.
- Sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 360 l e idoneo attacco per movimentare i cassonetti da 1.100 l, con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio.
- Cassetta di pronto soccorso a norma di legge.
- Triangolo di soccorso e cunei di stazionamento.
- Idoneo estintore a polvere.
- **Motorizzazione almeno Euro 5 e anno di immatricolazione non inferiore al 2012, fermo restando che tutti i mezzi dovranno essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti, sulla sicurezza e provvisti delle necessarie autorizzazioni.**

LOTTO N. 3

- 5) CARATTERISTICHE AUTOCABINATO 26 t ALLESTITO CON ATTREZZATURA DI SCARRAMENTO PER CASSONI SCARRABILI, GRU CON GANCIO PER CAMPANE RD E POLIPO, COMPLETO DI CASSONE DA CIRCA 25 m³ – 3 assi. – N. 1.

Autocabinato 26 ton realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- Attrezzatura a braccio telescopico.
- Capacità di sollevamento circa kg 26.000.
- Gancio per container con attacco standard.
- Spazio carrozzabile da mm 4.800 a mm 6.500.
- Dispositivi di sicurezza idraulica per evitare false manovre.
- Idonea presa di forza.
- Rullo stabilizzatore posteriore.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

- Collaudo M.C.T.C.

Caratteristiche gru:

- Posizionata sul retro della cabina o sul cassone scarrabile in dotazione.
- Caricatore pieghevole.
- Comando idraulico per stabilizzatori (due), posti lateralmente ed azionabili da terra per le operazioni di salita, discesa ed estensione.
- Accesso da terra mediante scaletta a norma, possibile sia con la gru a riposo che con la gru posizionata all'interno del cassone.
- Capacità di sollevamento idoneo per il sollevamento di campane del vetro da 2.500 l.

Caratteristiche Polipo:

- Polipo dotato di idonee guarnizioni.
- Vuota campane idraulico a doppio gancio: accessorio in dotazione per la movimentazione e lo svuotamento delle campane a funzionamento idraulico, comandato dall'operatore della gru dal posto di controllo sistemato in posizione che gli consenta una ottimale visibilità dell'intera area di lavoro.

Caratteristiche Autocabinato:

Massa totale a terra (M.T.T.) non inferiore a Kg. 26.000.

- Motore diesel.
- Limitatore di velocità.
- Freni a disco su tutti gli assi.
- Freno motore.
- Cassetta di pronto soccorso a norma di legge.
- Triangolo di soccorso e cunei di stazionamento.
- Idoneo estintore a polvere.
- **Motorizzazione almeno Euro 5 e anno di immatricolazione non inferiore al 2012, fermo restando che il mezzo dovrà essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti sulla sicurezza e provvisti delle necessarie autorizzazioni.**

È vietata l'affissione di marchi, scritte, insegne, o qualsiasi altra cosa, eccetto il nome e la marca del produttore dell'autoveicolo, sui veicoli oggetto del presente capitolato d'oneri, (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo "Noleggiami") così come vietato dal codice della strada art. 23 del D.Lgs. 285 del 1992 ivi compresi marchi, scritte e insegne non rifrangenti.

Dovrà essere altresì autorizzata l'apposizione del marchio Comune di Misilmeri (PA) di dimensione tale da garantire sufficiente visibilità.

8. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

9. DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

10. SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO

Le condizioni di sicurezza e di tutela della salute richieste, ancorché incomplete in qualche particolare, non esimono per nessun motivo il fornitore a perseguire comunque tutti gli ulteriori dettagli necessari a rendere la fornitura, nel suo complesso ed in ogni particolare, SICURA IN TUTTI I SUOI ASPETTI, dovendosi ritenere la presente specifica tecnica soltanto indicativa per le principali strutture, opere e finiture. Quanto sopra dovrà essere perseguito dal fornitore oltre alla semplice conformità alle norme contenute negli artt. 22, 23, 24, 72 del D. Lgs 81/08, dal TITOLO VIII del D. Lgs 81/08, dagli Allegati V e VI del D. Lgs 81/08, nel D.M. 37/2008 (in sostituzione della L.46/90), nella "DIRETTIVA MACCHINE" recepita con il DPR 459 del 24/07/96, nel DPCM 01/03/91 e nel D. Lgs 262/02 conformità che in ogni caso dovrà essere perseguita, sia dal punto di vista formale che sostanziale, anche nei confronti di ogni altra norma vigente in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro.

Pertanto dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti utili a contenere i possibili rischi di inquinamento e ad accrescere la sicurezza operativa.

Le succitate disposizioni in materia di sicurezza sono da considerare minime ed imprescindibili.

La ditta dovrà provvedere alla gestione corretta e puntuale degli adempimenti in materia di assicurazione, di gestione sinistri, tassa di proprietà, carta di circolazione, e ad altre eventuali future disposizioni di legge, al servizio di sostituzione di pneumatici, nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria di ogni componente dei mezzi.

11. TRATTAMENTO DEI LAVORATORI DELLA DITTA

L'Appaltatore si obbliga ad applicare ai lavoratori dipendenti utilizzati per il presente appalto condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dei contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località e nei tempi in cui si svolgono i servizi e le forniture.

In caso di inottemperanza degli obblighi derivanti dai contratti collettivi, accertati dalla stazione appaltante o segnalati dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione appaltante comunica all'appaltatore la inadempienza accertata e procede ad una detrazione del 20% dai pagamenti in acconto.

Le somme accantonate con la detrazione del 20% sui pagamenti in acconto o con la sospensione del pagamento del saldo, sono destinate a garanzia dell'adempimento



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

degli obblighi derivanti dai contratti collettivi.

Il pagamento all'appaltatore delle somme accantonate o della rata di saldo non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato l'avvenuto adempimento degli obblighi suddetti.

Per tale sospensione o ritardo di pagamento, l'appaltatore non può opporre eccezione all'Amministrazione appaltante né ha titolo a richiedere risarcimento dei danni.

12. TUTELA DEI LAVORATORI DELLA DITTA

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni delle vigenti leggi e regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. Deve perciò provvedere all'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL ed adempiere agli obblighi assicurativi sociali presso gli Istituti preposti.

Inoltre, la ditta dovrà provvedere a tutti gli adempimenti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. per l'espletamento del servizio di che trattasi.

13. CARATTERISTICHE TECNICHE DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO

13.1 Modalità e tempi di consegna dei mezzi.

L'impresa aggiudicataria dovrà consegnare gli automezzi entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto di noleggio ovvero dalla comunicazione di esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e successiva redazione di specifico verbale di consegna sotto le riserve di legge nelle more della stipula del contratto di appalto.

Il canone di noleggio decorrerà dal giorno dell'effettiva disponibilità del mezzo. Per effettiva disponibilità si intende il mezzo collaudato, pronto all'uso e corredato di tutte le autorizzazioni rilasciate dai competenti albi.

Tale data sarà apposta sul relativo verbale, che sarà quindi parte integrante del contratto.

Il mancato rispetto dei termini di cui al presente articolo comporta la risoluzione di diritto del contratto con incameramento della garanzia.

La consegna ed il ritiro dei veicoli locati sarà effettuata presso la sede del Conduttore. I veicoli saranno consegnati con il pieno di carburante e perfettamente lavati internamente ed esternamente. Per far constatare quanto sopra si procederà alla redazione e sottoscrizione di un verbale di consegna per ciascun veicolo, oltre all'indicazione in contraddittorio della perfetta efficienza dei veicoli stessi.

La consegna dei veicoli dovrà avvenire anche in presenza del R.S.P.P. del Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione e della S.R.R. Palermo provincia Ovest, al fine della verifica di idoneità dei mezzi alle norme specifiche in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

I veicoli, al termine della locazione, saranno riconsegnati nelle medesime condizioni di cui al verbale di consegna, fatto salvo il normale deterioramento



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

dovuto allo stato d'uso.

13.2 Immatricolazione, tasse di proprietà, iscrizioni agli Albi competenti.

Tutte le macchine dovranno essere consegnate nei tempi stabiliti al precedente art. 13.1, presso le sedi operative individuate in accordo con la stazione appaltante con assunzione a carico della ditta fornitrice di tutte le spese fino al luogo indicato (trasporto e consegna dei mezzi).

I termini di consegna si intendono sempre tassativi.

All'atto della consegna sarà redatto, in contraddittorio, un verbale, nel quale verranno elencate le macchine consegnate, verrà certificato il regolare funzionamento delle stesse, la compatibilità con i cassonetti o bidoni carrellati comunali, l'altezza della bocca di carico deve essere idonea all'espletamento della raccolta porta/porta effettuata da operatore appiedato con svuotamento delle biopattumiere da min. 10 lt. Qualora le macchine non risultino idonee, le stesse potranno essere rifiutate e alla ditta verrà comminata la penalità prevista nel presente capitolato.

Al momento della consegna i mezzi dovranno essere corredati dai documenti di legge.

Andrà consegnata al Comune di Misilmeri la seguente documentazione per ciascun mezzo attrezzato:

- 1) Perizia giurata di idoneità a firma di tecnico abilitato già prodotta in sede di gara.
- 2) Originale o copia conforme all'originale del libretto di circolazione.
- 3) Tutte le assicurazioni richieste.

Il Fornitore, in corrispondenza di ciascuna scadenza dovrà provvedere al pagamento della tassa di proprietà delle assicurazioni richieste ed eventuali altre tasse relative al possesso o alla circolazione del veicolo, in ottemperanza alle vigenti leggi.

Inoltre il Fornitore, nel momento in cui si renderà necessario, dovrà provvedere a propria cura e spese alla revisione dei veicoli ed all'ottenimento dell'eventuale "bollino blu".

La ditta aggiudicataria provvederà al pagamento della tassa di proprietà per i veicoli locati per tutta la durata della locazione.

13.3 Manutenzione

Il servizio di manutenzione deve comprendere le seguenti prestazioni:

- Manutenzione ordinaria: intesa come il complesso delle operazioni necessarie alla effettuazione di registrazioni e controlli periodici, secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici o comunque con frequenze tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento. Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es. candele, pastiche freni, filtri, olio e liquidi, spazzole, ecc.).

- **Manutenzione straordinaria:** per "*manutenzione straordinaria*" si intende ogni intervento meccanico atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessario per ripristinare la funzionalità del veicolo e renderlo atto all'uso (es. rifacimento della frizione, valvole, marmitta, pompa acqua, pompa olio, batteria, cambio ecc.); soccorso stradale; sostituzione e rabbocchi oli, liquidi, materiali di consumo usurati compresi i liquidi dei freni e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza del mezzo, con la sola esclusione del carburante; riparazione e sostituzione di pneumatici usurati in base alle percorrenze di ogni veicolo e secondo i parametri previsti dal Codice della Strada, comprese equilibratura e convergenza; preparazione meccanica degli automezzi per invio alla revisione annuale in ottemperanza alla normativa vigente in materia; gestione delle procedure relative alle revisioni periodiche degli automezzi (Art.80 "Nuovo Codice della Strada" D. Lgs. n. 285/92 e successive modificazioni), in presenza di tachigrafi digitali gli stessi devono essere attivati, mentre la documentazione sul collaudo dello stesso deve essere consegnato in originale.

Tutte le spese relative all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sono a totale carico del locatore, compresa la sostituzione e la riparazione di pneumatici. Resteranno a carico di questa Amministrazione i costi per danni provocati da accertata imperizia e/o negligenza degli autisti.

In caso di fermo per guasto del mezzo è fatto obbligo alla ditta appaltatrice di provvedere alla immediata sostituzione dello stesso con altro mezzo idoneo con identiche caratteristiche, così come riportate nel presente capitolato speciale d'oneri, senza determinare ritardi nel servizio nel giorno in cui si sia verificato il guasto.

In caso di mancata sostituzione immediata (entro 48 ore dalla segnalazione del guasto) del mezzo, sarà applicata una penale giornaliera, pari a €200,00/giorno.

Nel caso in cui si verificassero in numero pari o superiori a tre guasti/mese dello stesso mezzo, questo dovrà essere sottoposto a nuova prova di idoneità, ai sensi dell'art. 15 del presente Capitolato Speciale d'Oneri. In caso di mancata accettazione lo stesso dovrà essere sostituito per tutta la rimanente durata del contratto con altro mezzo di pari caratteristiche, così come meglio descritte nel paragrafo dedicato del presente Capitolato Speciale d'Oneri. Il mancato rispetto del superiore obbligo comporterà la rescissione in danno del contratto.

In caso di guasto del mezzo la Ditta dovrà intervenire tempestivamente, anche in orari notturni o giorni festivi e domenicali, per la riparazione e re immissione in servizio. Tutti gli oneri dei rabbocchi, manutenzioni e riparazioni di qualsiasi



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

genere, riparazione o sostituzione gomme, soccorsi esterni, eventuali traini ecc. sono a carico della Ditta offerente, ad esclusione del gasolio che resta a carico di questa Amministrazione.

È obbligo della ditta comunicare il guasto dei mezzi al Responsabile del Servizio di questo Comune e al Direttore di esecuzione del contratto, con l'onere contestuale di comunicare gli estremi del mezzo sostitutivo messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale di Misilmeri (PA).

13.4 Gestione delle coperture assicurative

Il Fornitore del servizio dovrà provvedere ad assicurare ogni mezzo in locazione al Comune di Misilmeri (PA) come di seguito indicato:

- Responsabilità civile auto (conducente e passeggeri assicurati) estesa anche alla circolazione in aree private comprensiva della rinuncia totale al diritto di rivalsa nei confronti del locatario e dei suoi dipendenti/conducenti/passeggeri: in caso di danni alle cose il massimale minimo dovrà essere di €1.000.000,00 di euro per sinistro, senza tener conto del numero di vittime; in caso di danni alle persone il massimale minimo è di €5.000.000,00 per sinistro, a prescindere dal numero di vittime.
- Polizza incendio e furto, Kasko, atti vandalici, carico e scarico, eventi socio-politici, eventi atmosferici.
- Apposita polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Misilmeri (PA) contro la responsabilità civile per danni causati a terzi tra i quali deve essere compreso il Comune di Misilmeri (PA); il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà essere almeno pari €1.000.000,00 con il limite di almeno € 500.000,00 per ogni sinistro a persona e di almeno € 500.000,00 per danni a cose.

Il fornitore si impegna a consegnare prima della data di scadenza delle polizze, presso la sede del Comune di Misilmeri (PA) i contrassegni, le carte verdi, i contratti assicurativi di cui ai paragrafi precedenti, per le opportune verifiche sulle coperture assicurative richieste e sulla efficacia delle stesse.

La stipula delle polizze di assicurazione R.C.A. sarà a carico della ditta aggiudicataria. Copia delle polizze dovrà essere fornita al Comune al momento della consegna degli automezzi. Inoltre, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere per tempo a trasmettere al Comune copia dei rinnovi e degli attestati di pagamento. Eventuali franchigie saranno a carico del locatore.

14. STAZIONAMENTO DEGLI AUTOMEZZI

Deve essere garantita, a cura e spese della ditta appaltatrice la custodia dei mezzi all'interno dell'area che sarà concordata tra le parti.

L'aggiudicatario dovrà, in ogni caso preservare il Comune di Misilmeri (PA) dai danni derivanti da eventuali furti o danneggiamento agli automezzi attrezzati durante le ore



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

di ricovero.

L'ubicazione dell'area dovrà essere concordata con l'Amministrazione prima della stipula del contratto e dovrà essere prioritariamente ubicata nel territorio del comune di Misilmeri (PA).

15. IDONEITÀ DEI VEICOLI ATTREZZATI

Con l'accettazione del presente Capitolato la ditta partecipante dichiara e garantisce che i veicoli rispettano tutti i requisiti di legge e risultano perfettamente idonei all'utilizzo cui sono stati destinati. I veicoli saranno consegnati in condizioni di efficienza meccanica e di carrozzeria essendo stati sottoposti dal locatore con diligenza ai programmi di manutenzione periodica suggeriti dalle case costruttrici. All'uopo la ditta aggiudicataria fornirà in sede di gara apposita perizia giurata di idoneità, a firma di tecnico abilitato.

16. COLLAUDO E GARANZIA

Il Comune di Misilmeri si riserva la possibilità di procedere al collaudo meccanico del veicolo fornito per accertare che sia conforme alle caratteristiche e ai requisiti idonei a svolgere un servizio impeccabile sul territorio comunale. In tal caso le operazioni di collaudo saranno effettuate da apposito tecnico. Ove gli automezzi offerti non risponderanno ai requisiti previsti saranno rifiutati. La ditta potrà assistere, anche a mezzo di persone appositamente delegate, alle operazioni di collaudo qualora sia posta in essere tale possibilità.

17. MODALITÀ D'USO

I mezzi saranno impiegati mediamente 6 ore/giorno, 6 giorni su 7. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di utilizzare i mezzi per un numero di giorni/settimana e/o di ore giornaliere superiore o inferiore.

È fatto obbligo che i mezzi una volta accettati dall'Amministrazione comunale, dovranno essere destinati, per tutta la durata contrattuale, all'uso esclusivo da parte di questo Comune o del Consorzio Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione cui questo Comune fa parte, compresi gli eventuali periodi nei quali la ditta effettua riparazioni e/o manutenzioni sugli stessi. Il mancato rispetto di tale obbligo comporta la rescissione in danno del contratto.

18. VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) Per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari.
- b) Per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) Per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

- d) La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, riducendo il numero di automezzi da ordinare, anche nei seguenti casi: qualora il Consorzio Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione o altro Ente autorizzato rendesse disponibili automezzi attrezzati equivalenti a quelli previsti in appalto che possano consentire alla Stazione Appaltante l'esecuzione del servizio in essere a condizioni più vantaggiose, senza che nulla possa essere eccetto o preteso dall'aggiudicatario.
- e) Nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i limiti e condizioni stabilite dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, riducendo il numero di automezzi da ordinare, anche nei seguenti casi: qualora il Consorzio Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione o altro Ente autorizzato rendesse disponibili automezzi attrezzati equivalenti a quelli previsti in appalto che possano consentire alla Stazione Appaltante l'esecuzione del servizio in essere a condizioni più vantaggiose ovvero in caso di variazione dello svolgimento del servizio che si rendesse necessaria in corso d'opera, senza che nulla possa essere eccetto o preteso dall'aggiudicatario.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Varianti introdotte dalla stazione appaltante

19. VARIAZIONI ENTRO IL 20%

L'entità del servizio, indicata negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l'Ente valore indicativo. La ditta esecutrice nei casi elencati alla a), b), c) del precedente articolo è, pertanto, tenuta ad eseguire il servizio sia per le maggiori come per le minori quantità rispetto a quelle indicate nell'avviso di gara, nei limiti di 1/5 di quest'ultima o del valore del contratto, senza aver diritto a reclamare, per tale motivo, indennità o compensi di sorta fatta eccezione, in caso di incremento del servizio, del corrispettivo per la maggiore quantità di prestazioni richieste. In questo caso il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intero servizio.

Nel caso in cui la variazione superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore.

In alternativa, alla disciplina contenuta nei commi precedenti, la stazione appaltante si riserva di chiedere una variazione del 20% a norma dell'art. 11 del r.d. 18 novembre 1923, n. 2440.

20. IL VERBALE DI SOSPENSIONE

Il direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata per:

- a) Avverse condizioni climatiche;
- b) Cause di forza maggiore;
- c) Altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

Il direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

21. INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP

L'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni CONSIP che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso verranno pagate al fornitore le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle non ancora eseguite.

22. VINCOLO GIURIDICO E GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicazione del servizio è subordinata al rispetto delle vigenti norme di legge e alle condizioni richieste dal bando di gara. Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Misilmeri (PA) non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti alla gara necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali relativi al servizio di nolo a freddo di che trattasi, l'aggiudicataria dovrà presentare la garanzia definitiva con le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e secondo lo schema tipo di cui al D.M. 123/2004.

La garanzia definitiva viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno così come previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

23. RECESSO

Il Comune di Misilmeri (PA), in caso di inadempienza delle clausole contrattuali da parte dell'impresa aggiudicataria, ha facoltà di disdire il contratto stesso in qualsiasi momento con preavviso non inferiore a 20 giorni da darsi a mezzo raccomandata o PEC; comunque saranno adottate le prescrizioni di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

- 1) La stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto in caso di sopravvenute disposizioni normative da parte di organi sovracomunali che rendano inapplicabile l'esecuzione del presente appalto, senza che l'appaltatore abbia nulla a che pretendere per il verificarsi di tale circostanza.
- 2) La stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto nel caso di trasferimento delle competenze nell'esecuzione del servizio nei confronti di altro Ente (S.R.R., A.R.O., etc.) ovvero in caso di affidamento del servizio di raccolta e trasporto ad altro operatore economico, senza che l'appaltatore abbia nulla a che pretendere per il verificarsi di tale circostanza.
- 3) La stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui il Consorzio Co.In.R.E.S. ATO PA4 in liquidazione o altro Ente autorizzato rendesse disponibili automezzi attrezzati equivalenti a quelli previsti in appalto che possano consentire alla Stazione Appaltante l'esecuzione del servizio in essere a condizioni più vantaggiose, senza che nulla possa essere eccepito o preteso dall'aggiudicatario.

24. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta o concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso del contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 – ter del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, il Comune di Misilmeri (PA) si riserva di esercitare la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

25. SVINCOLO GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia definitiva è svincolata a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti.

26. EFFETTI OBBLIGATORI DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato in base al presente capitolato è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività degli atti amministrativi e gli accertamenti previsti dalla normativa.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

27. SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto.

28. ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Sono a carico della Stazione Appaltante:

- La fornitura di carburante conforme alle prescrizioni della casa costruttrice;
- Il pagamento di eventuali contravvenzioni per responsabilità del conducente.

Tutte le sanzioni per violazione delle norme del Codice della Strada sono a carico della Stazione Appaltante la quale provvederà direttamente al pagamento dei relativi importi. La ditta aggiudicataria si impegna ad inoltrare alla Stazione Appaltante, entro 48 ore a mezzo fax, tutte le notifiche di sanzioni pervenute alla ditta stessa.

La Stazione Appaltante si impegna:

- A far osservare ai propri dipendenti tutte le norme di circolazione ed in particolare quelle sulla abilitazione alla guida, validità ed aggiornamento della patente.
- A non affidare a terzi i mezzi locati, fatta eccezione per i propri dipendenti e/o persone non dipendenti purché autorizzati dall'Ente.
- Ad usare i mezzi in conformità alla loro normale destinazione, adibendoli agli usi consentiti.
- Ad effettuare tutte le denunce con la dovuta tempestività (furto, incendio, incidente, ecc.).
- A non alienare, dare pegno od altrimenti distrarre i mezzi locati, e comunque impedire che altri costituiscano sui mezzi stessi, diritti di ritenzione, privilegio, vincolo, ecc.
- A dare immediata notizia alla ditta aggiudicataria di ogni altro fatto che possa pregiudicare i diritti della stessa.

Inoltre essa:

- Segnerà al fornitore eventuali difetti o malfunzionamenti e se necessario fermerà immediatamente la macchina.
- Segnerà tempestivamente eventuali sinistri avvenuti alla macchina.
- Si impegna a non effettuare alcuna modifica strutturale dei mezzi.

29. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo contrattuale verrà effettuato entro sessanta giorni dal ricevimento della fattura e comunque previa acquisizione del DURC.

La ditta appaltatrice è tenuta ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati.

30. TUTELA CONTRO AZIONE DI TERZI

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente al Comune di Misilmeri (PA) e/o a terzi in dipendenza di dolo e/o colpa nella esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

La Ditta aggiudicataria assume inoltre ogni responsabilità ed onere derivante da diritti



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

di proprietà di terzi in ordine alle forniture.

A fronte di quanto sopra la Ditta aggiudicataria manleva espressamente il Comune di Misilmeri (PA) da ogni pretesa e/o azione dovesse essere intrapresa da terzi per fatti propri e/o di propri collaboratori e/o dipendenti ex art. 1381 C.C., assumendosi l'onere di rimborso di qualsiasi spesa conseguente anche per eventuali perizie tecniche od assistenze legali.

31. INVARIABILITA' DEI PREZZI

I prezzi indicati in offerta si intendono invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventuale sfavorevole circostanza che potesse verificarsi, ciò per l'intera durata contrattuale.

32. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di non tempestivo intervento in caso di guasto del mezzo e in caso di ritardata consegna, sarà applicata una penale giornaliera di € 200,00 fino ad un massimo di giorni 7, trascorso il quale si procederà alla revoca del contratto ed all'incameramento della polizza fideiussoria.

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria, oltre all'obbligo di ovviare nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre il giorno successivo a quello di contestazione dell'infrazione, sarà passibile di sanzioni amministrative differenziate in quattro livelli, secondo la gravità dell'inadempienza valutata dal Responsabile Unico del Procedimento, per un importo massimo di € 4.000,00.

Qualora i disservizi causati dalla ditta appaltatrice diano luogo alla necessità per il Comune di Misilmeri di avvalersi di altra ditta per l'espletamento degli stessi, tutti gli oneri discendenti da tale incarico saranno posti a carico della ditta appaltatrice.

L'applicazione sarà preceduta da formale contestazione all'Impresa, alla quale la stessa avrà facoltà di controdeduzione entro cinque giorni dalla notifica della contestazione, inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo p.e.c.

Le eventuali giustificazioni dell'Impresa appaltatrice saranno sottoposte al vaglio del Responsabile del Servizio, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, che procederà all'eventuale applicazione della penalità, da notificarsi mediante raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio riportato in contratto.

L'ammontare della sanzione sarà trattenuta dal Comune di Misilmeri sul primo rateo di pagamento in scadenza.

L'importo delle penali, così come quello dei maggiori danni derivati al Comune di Misilmeri per assicurare la continuità del servizio, sarà compensato, fino a concorrenza, con le somme dovute all'Appaltatore e, per eventuale eccedenza, sarà imputato alla cauzione.

L'Amministrazione appaltante oltre a quanto prescritto all'art. 108 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento dei danni, può risolvere il contratto anche nei seguenti casi:



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

- a) Gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate in seguito a diffida formale da parte del Comune di Misilmeri (PA).
- b) Abbandono o sospensione, non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in appalto da parte dell'Impresa appaltatrice.
- c) Contravvenzione alle regole del subappalto;
- d) Cessazione, cessione o fallimento dell'Impresa appaltatrice.
- e) Sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante e/o del Responsabile Tecnico per un reato contro la Pubblica Amministrazione.
- f) Successivi provvedimenti legislativi che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto.
- g) Perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi in capo alla Ditta affidataria necessari per l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato.
- h) Motivi di interesse pubblico legati a diverse scelte gestionali dell'Amministrazione imposte da norme legislative e regolamentari, ovvero per la assunzione del servizio da parte della S.R.R. o altro organo previsto per legge.

Nelle ipotesi di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) del presente articolo, il compenso da corrispondersi all'Impresa affidataria sarà proporzionato al periodo di effettivo svolgimento del servizio.

La Ditta aggiudicataria non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo per rescissione anticipata del contratto.

33. RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt.1453 e 1454 C.C. ed all'esecuzione d'ufficio a spese dell'appaltatore, in caso di gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare ovvero di non procedere alla stipula del contratto ad avvenuta aggiudicazione, senza che l'appaltatore possa vantare diritti o pretesa alcuna.

34. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art 1456 C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice, nei seguenti casi:

- 1) Mancato recupero dell'automezzo in avaria per più di due volte in un mese.
- 2) Grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali.
- 3) Sospensione o interruzione del servizio da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- 4) Cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento a carico della ditta aggiudicataria.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare l'esecuzione del contratto all'impresa che segue immediatamente in graduatoria.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

La risoluzione anticipata del contratto, per causa dell'Appaltatore, comporterà l'incameramento della cauzione, l'applicazione delle penalità previste ed il risarcimento dei danni conseguenti.

35. CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' vietata la cessione del contratto, pena la nullità dello stesso. E' altresì vietata la cessione del credito. In caso di inosservanza da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

36. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria.

37. RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa rinvio alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia.

38. FORO COMPETENTE

Ogni eventuale controversia tra la stazione appaltante e la ditta aggiudicataria che non si sia potuta definire in via amministrativa, sarà deferita al giudice ordinario competente. In tal caso sarà competente il foro di Termini Imerese.

39. ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente (imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune di Misilmeri (PA)).

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento".

40. NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici e al regolamento per la disciplina dei contratti del comune di Misilmeri (PA).

41. PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs.n.196/2003, nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto.
- b) I dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Responsabile: Dott. Vincenza Guttuso o delegato
Indirizzo p.e.c.: direzione1@comunebagheria.telecompost.it
Telefono: 091 943395

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

- c) Il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara.
- d) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'amministrazione.
 - I concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara.
 - Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990.
- e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia.

L'impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'Amministrazione del comune di Misilmeri (PA).

Il R.U.P. e RESPONSABILE DELL'AREA 5

(Geom. Rosolino Raffa)

